



# Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

ul. Odlewnicza 8  
03-231 Warszawa  
NIP 113-19-48-935

tel. (22) 59-76-700  
fax. (22) 59-76-701  
REGON 013035534

sekretariat@word.waw.pl  
www.word.waw.pl

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy:

**AT.26.2.2018.KR**

Tryb:

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Przedmiot zamówienia:

**Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.**

Kod CPV:

- 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne**
- 71300000-1 - Usługi inżynierskie**
- 71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania przestrzennego i zagospodarowania terenu**
- 71500000-3 - Usługi związane z budownictwem**
- 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę**
- 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach**
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
- 51100000-3 - Usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych**
- 51310000-8 - Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo**
- 51600000-8 - Usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych**
- 51700000-9 - Usługi instalowania sprzętu przeciwpożarowego**
- 72700000-7 - Usługi w zakresie sieci komputerowej**

Warszawa, Luty 2018 r.

## I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a (w tym uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień wraz z pozwoleniem na użytkowanie dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie), w którym znajdować się będą: pomieszczenia obsługi, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia techniczne, magazynki oraz sala szkoleniowa i toalety.
  2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji projektowej w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych, uwzględniając wszystkie obowiązujące przepisy, a w szczególności Prawo budowlane.
  3. Dane dotyczące planowanego zamierzenia inwestycyjnego zawiera:
    - program funkcjonalno-użytkowy pn.: „Budujemy Miasteczko Ruchu Drogowego. Opracowanie dokumentacji wykonawczej oraz wybudowanie i wyposażenie budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego” – stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ;
    - projekt budowlany, na podstawie którego, uzyskano pozwolenie na budowę – stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ;
    - Pozwolenie na budowę – stanowiące załącznik nr 10 do SIWZ.
  4. Komplet opracowanej dokumentacji ma zawierać w szczególności:
    - 1) Projekt wykonawczy zagospodarowania terenu;
    - 2) Projekt wykonawczy budynku zaplecza MRD;
    - 3) Projekty wykonawcze instalacji sanitarnych i elektrycznych budynku zaplecza MRD;
    - 4) Projekty wykonawcze podłączenia budynku zaplecza MRD do sieci zewnętrznych sanitarnych i elektrycznych;
    - 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- UWAGA**
- Całość dokumentacji musi być zgodna z pozwoleniem na budowę. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian nieistotnych. W takim przypadku stosownie ich klasyfikacji jako „nieistotnych” dokona projektant Wykonawcy w dokumentacji powykonawczej.
5. Dokumentacja musi zawierać wszystkie wymagane prawem opinie, pozwolenia, sprawdzenia, konieczne ekspertyzy, uzgodnienia.
  6. Dokumentację należy przekazać w terminie maksymalnie 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
  7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji o której mowa w niniejszym rozdziale w pkt. 2 i 4.
  8. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.
  9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
  10. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy, przy czym:
    - 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oraz każdy podwykonawca, spośród ogółu osób dedykowanych przez wykonawcę/podwykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia,

zatrudniał na podstawie umowy o pracę, co najmniej 2 osoby, zatrudnione w wymiarze pełnego etatu;

- 2) Wykonawca lub podwykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z wykazem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem czynności wykonywanych przez dane osoby oraz wymiaru czasu pracy. Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców;
- 3) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca i podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę oraz podwykonawców, z osobami wykonującymi wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników – Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę i podwykonawcę aktualizacji wykazu osób zatrudnionych oraz kopii umów zawartych przez Wykonawcę oraz podwykonawców z osobami wykonującymi czynności określone przez Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Z tego tytułu wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona we wzorze stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;
- 4) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę oraz podwykonawców osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonywanie robót budowlanych (m. in. branża elektryczna, branża sanitarna) oraz innych prac fizycznych (rozumianych jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami; pojęcie pracy fizycznej nie obejmuje wykonywania czynności administracyjno-biurowych).

### **III. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie:

Etap I (zaprojektowanie) - maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;

Etap II (wybudowanie oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie) - do dnia 14.09.2018 r.

### **V. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Informację o podwykonawcach Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w załączniku nr 1 oraz 3 do SIWZ.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania danych podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej, przy czym:
  - 1) Umowa musi określać zakres robót/ usług/ dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
  - 2) Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych robót/ usług/ dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
  - 3) Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za roboty budowlane/ usługi/ dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 4) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie wymagają przedkładania Zamawiającemu, z tym, że:
    - a) Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
    - b) Umowa musi określać zakres usług/dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
    - c) Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych usług/dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
    - d) Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za usługi/dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, uważa się za akceptację projektu umowy (o podwykonawstwo) przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty jej zawarcia.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości

umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem umowy jest wynajem sprzętu, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

12. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dostaw, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Do zmian umowy o podwykonawstwo powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, pod rygorem utraty prawa ich powoływania w przyszłości.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **VI. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **VII. Zamówienie podobne**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

## **VIII. Oferta wariantowa**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



## **IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego i wymienionych w rozdziale XI SIWZ, potwierdzających spełnienie tych warunków.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”. Warunek graniczny „spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
    - a) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku kontenerowego, której wartość robót wynosiła co najmniej 500 tys. zł brutto.
    - b) zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie potencjału osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia, tj.:

      - b1) minimum jedną osobę, proponowaną do pełnienia funkcji architekta, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub równoważne;
      - b2) minimum jedną osobę, która będzie kierownikiem budowy - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub równoważne;
      - b3) minimum jedną osobę proponowaną do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub równoważne;
      - b4) minimum jedną osobę proponowaną do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub równoważne;
      - b5) minimum jedną osobę proponowaną do pełnienia funkcji projektanta – posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub równoważne.
    - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) oraz, że posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność deliktowa

i kontraktowa), związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 200 000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych 00/100).

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku wypełnienia przez niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.:
  - 4.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 4.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1463),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 4.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.2;
  - 4.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 4.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 4.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 4.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 4.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
  - 4.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;  
a także w przypadku wystąpienia następujących przesłanek opisanych w przepisie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp:

- 4.13. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j.: Dz. U. z 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
- 4.14. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 4.2 i 4.3 oraz 4.5 - 4.9 lub 4.13 - 4.14 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w pkt. 4.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji placu budowy oraz złożenia oświadczenia o jej przeprowadzeniu.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. Wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (do złożenia których Zamawiający wzywa w okolicznościach wskazanych w ust. 2):

**a) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (załącznik nr 4 do SIWZ). Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w rozdz. X ust. 3 pkt. 2) lit. b) SIWZ - złożyć wykaz osób kierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ);

3) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. X ust. 3 pkt. 2) lit. c) SIWZ złożyć - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert; oraz - dokument potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

**b) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**UWAGA: Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4) powyżej (oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 lit. b) pkt 1) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Składane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
15. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
16. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., powinna być podpisana przez Wykonawcę.
17. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis

wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię), w zgodzie z dokumentami rejestrowymi.

18. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich.

18.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

18.2 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 lit. b).

18.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

18.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

18.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

18.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

18.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

18.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ofertę stanowi:

- a. Wypełniony formularz ofertowy - według wzoru załącznika nr 1 do SIWZ;
- b. Tabela elementów scalonych- według wzoru załącznika nr 11 do SIWZ
- c. Oświadczenia wymienione w rozdziale XI SIWZ - według wzoru załącznika nr 2 i 3 do SIWZ;

## **XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
4. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

### **Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:**

1. **Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ kierując swoje zapytanie** na piśmie na adres Zamawiającego, na faks 22 59-76-701 lub na adres elektroniczny: sekretariat@word.waw.pl Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: sekretariat@word.waw.pl.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ustawy Pzp - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego - w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Konrad Rudnik, tel. 22 59-76-714, faks: 22 59-76-701, e-mail: sekretariat@word.waw.pl**

## **XIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ**

1. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, poinformuje Wykonawców i zamieści tę informację na stronie internetowej.

## **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy) zgodnie z art. 45 ustawy Pzp.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 26 8230 0007 0016 2274 2000 0001
  - b. poręczeniach bankowych;
  - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;



- d. gwarancjach bankowych;
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w osobnej kopercie dołączonej do oferty, a kserokopię gwarancji lub poręczenia załączyć (wpiąć) do oferty.

#### **Zwrot wadium**

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zawrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
  - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Pzp zostanie zatrzymane wadium Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

#### **XV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XVI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 700) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2168).
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
  - 1) Wymagane dokumenty wskazane w rozdziale XI ust. 4 lit. b) powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
  - 2) Oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  - 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 4) Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym

(t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 700) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2168).

- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6) Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. XI, pkt. 19.1- 19.8 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., powinna być podpisana przez Wykonawcę.
8. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
9. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może wskazać, w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz może zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca może również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
12. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu

poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

15. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertę „zastrzeżone” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć napisem:

**Nazwa i adres Wykonawcy:** .....

oraz napis:

Oferta na:

**„Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.”**

**AT.26.2.2018.KR Nie otwierać przed dniem 09.03.2018 r. godz. 10:00**

### **XVII. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XVI ust. 15 niniejszej SIWZ należy złożyć **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.03.2018 r. do godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa, Sekretariat – pok. 213.
2. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Zamawiający - zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp - niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

### **XVIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **o godz. 10:00, w dniu 09.03.2018 r.**, w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa, **Sala konferencyjna – pok. 211.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Informacje, o których mowa w ust. 2 i 3, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

### **XIX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
2. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
3. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
5. Wykonawca dołączy do oferty wypełnioną Tabelę elementów scalonych, stanowiącą Załącznik nr 11 do SIWZ.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie określonymi poniżej kryteriami.
2. Oferty, oceniane będą punktowo: 1% = 1 pkt.  
Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Kryteriami wyboru oferty którym przypisano „wagi” będą:
  - cena oferty - 60%,
  - okres udzielonej gwarancji - 20%,
  - kryterium społeczne - zatrudnienie - 20%.
4. Łączna liczba punktów przyznana każdej z ofert powstanie z sumowania punktów z poszczególnych kryteriów.
5. Informacja o sposobie oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### **1) Cena oferty**

$$C = \frac{C_{min}}{C_n} \times 60$$

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny Cena

C<sub>min</sub> - najniższa cena całkowita spośród oferowanych

C<sub>n</sub> - cena całkowita badanej oferty

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty, załącznik nr 1 do SIWZ.

### **2) Okres udzielonej gwarancji**

Zasady oceny kryterium „okres udzielonej gwarancji”

Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Zamawiający określa maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 60 miesięcy, a minimalny nie krótszy niż 36 miesięcy. Gwarancja dotyczy wykonanych robót budowlanych oraz wbudowanych materiałów budowlanych.

Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Okres udzielonej gwarancji (mies.)} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej (mies.)}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji (mies.)}} \times 20\text{pkt.}$$

### **3) Kryterium społeczne – zatrudnienie**

Z - zatrudnienie

Zamawiający będzie ocenił oferty przyznając punkty wg następujących zasad: Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty, jeżeli Wykonawca zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia:

- dwie osoby, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy pzp -5 pkt
- trzy osoby, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy pzp -10 pkt
- cztery osoby, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt.1 ustawy pzp -15 pkt
- pięć osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt.1 ustawy pzp -20 pkt

Zamawiający przyzna ofercie punkty na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu oferty.

**Wykonawca, który nie wskaże w formularzu oferty, czy zatrudni/nie zatrudni osoby, o której mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy pzp dostanie 0 pkt w przedmiotowym kryterium.**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ocenie ofert w kryterium społeczne - zatrudnienie wynosi 20.

Przez zatrudnienie Zamawiający rozumie świadczenie pracy we wszelkich dopuszczalnych prawem formach, w tym na podstawie umowy o pracę, jak i na podstawie umowy cywilnoprawnej (dalej jako: „umowa o zatrudnienie”).

Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga, aby zatrudniona osoba brała czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Zatrudnienie ww. osoby musi nastąpić w ciągu 10 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego i trwać co najmniej do końca upływu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania umowy o zatrudnienie przez daną osobę lub przez wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej ww. warunki, tak aby wyżej określone wymagania były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach przerwę w ciągłości trwania umowy o zatrudnienie, jednak nie dłuższą łącznie niż 7 dni.

Zamawiający przyzna ofercie punkty na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w ofercie.

#### Uwagi:

- Zamawiający ma prawo, w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie osoby. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie przedstawić żądany(-e) dokument(-y), w każdym jednak przypadku nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania wezwania przez Zamawiającego;

- W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę osoby (w tym w przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania ciągłości przy zatrudnieniu ww. osoby w sytuacji rozwiązania umowy) lub braku bądź nie przedstawienia dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w umowie, za każdy przypadek dokonanego naruszenia. W takim przypadku, niezależnie od prawa nałożenia i żądania zapłaty kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy urzędowi pracy i niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie, Zamawiający nie naliczy Wykonawcy kary umownej. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osoby bezrobotnej zdolnej do wykonania zamówienia w okresie jego realizacji;

- Przez dni robocze Zamawiający, rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach cena, okres udzielonej gwarancji, kryterium społeczne - zatrudnienie otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie) ilość punktów.
5. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, oraz cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XXI. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia**

1. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem następujących warunków:
  - 1) czy Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp,
  - 2) czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp, jak również w niniejszej SIWZ, i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich takich jak:
  - 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
  - 2) ewidentny błąd gramatyczny,
  - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
  - 4) rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie - Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo jest wpisana cena liczbą.
7. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności takich jak:
  - 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług (VAT),
  - 3) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.
8. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
9. O dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca, którego oferta została poprawiona na podstawie ust. 8, jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w ciągu 3 dni

od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym ustępie zdaniu pierwszym, pod rygorem odrzucenia jego oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

10. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp), art. 87 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Pzp.

## **XXII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **XXIII. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego .
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem umowy, bez wezwania, przekaze Zamawiającemu następujące informacje:
  - 1) Nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności;
  - 2) Wskaże osoby do reprezentacji w umowie;
  - 3) Wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów;
  - 4) Kopie dokumentów potwierdzających, że osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy przynależy do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 5) Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (Konsorcjum).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.



## **XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

**Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.**

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr 26 8230 0007 0016 2274 2000 0001.

1. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia przedmiotu umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w trybie i na zasadzie przepisów ustawy Pzp.
7. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
10. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

## **XXV. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający**

Obowiązki Stron określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

## **XXVI. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

## **XXVII. Załączniki**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 5 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Projekt umowy

Załącznik nr 8 - Program funkcjonalno-użytkowy pn.: „Budujemy Miasteczko Ruchu Drogowego. Opracowanie dokumentacji wykonawczej oraz wybudowanie i wyposażenie budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego”

Załącznik nr 9 - Projekt budowlany, na podstawie którego uzyskano pozwolenie na budowę

Załącznik nr 10 - Pozwolenie na budowę

Załącznik nr 11 - Tabela elementów scalonych

Specyfikację zatwierdził:

Dyrektor WORD w Warszawie  
Dariusz Marek Szczygielski

*Warszawa, dnia 21.02.2018 r.*

Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa

Formularz ofertowy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy: .....

NIP: .....

Kontakt: .....

Adres do korespondencji: .....

tel.: ..... e-mail: ..... fax.: .....

Zgłaszam swój udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

Za łączną cenę ..... zł brutto (słownie złotych:..... )

Oświadczam, że wybór mojej oferty jako najkorzystniejszej będzie / nie będzie\* prowadzić do powstania dla Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.). Jeśli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku, to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w lit. a) i b) poniżej:

a).....

*(wskazać nazwę / rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)*

b) .....

*(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku)*

2. Oświadczam, że zatrudnię/ nie zatrudnię\* (skreślić niepotrzebne) (jeżeli Wykonawca zatrudni osoby to należy wskazać odpowiednio liczbę zatrudnionych osób: **2 lub 3 lub 4 lub 5 osób**), o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy pzp.

**Uwaga! Wykonawca, który nie wskaże, czy zatrudni/nie zatrudni osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy pzp dostanie 0 pkt w przedmiotowym kryterium.**

3. Oświadczamy, że udzielamy ..... **miesiący gwarancji** na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały budowlane (minimum 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy).
4. Akceptuję 21 dniowy termin płatności od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SIWZ.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy. Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
9. WADIUM w wysokości ..... wnieśliśmy w wymaganym terminie w formie ..... Wadium należy zwrócić na rachunek..... (wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w pieniądzu)
10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
.....  
.....  
Telefon: .....  
FAX: .....  
e-mail: .....
11. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
12. Do niniejszej oferty załączam:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia .....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Nr sprawy: AT.26.2.2018.KR

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.**”, prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ. ....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Nr sprawy: AT.26.2.2018.KR

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:  
Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.”, prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Informujemy, że zgodnie z poniższą definicją spełniamy przesłanki kwalifikujące reprezentowany podmiot jako mikroprzedsiębiorstwo/ małe przedsiębiorstwo/ średnie przedsiębiorstwo: **TAK / NIE\***

**\* Wykonawca zaznacza właściwe**

Zgodnie z definicją MŚP określoną w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- 2) Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- 3) Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Nr sprawy: AT.26.2.2018.KR

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:  
Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

## WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU 5 LAT\* ROBÓT BUDOWLANYCH

L. p.	Rodzaj zamówienia	Wartość brutto robót	Termin realizacji zamówienia [od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr]	Nazwa Zamawiającego

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie

Zamawiający:  
**Wojewódzki Ośrodek  
 Ruchu Drogowego w Warszawie**  
 ul. Odlewnicza 8  
 03 – 231 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
 .....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
 .....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI  
 ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwisko i imię	Proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Informacja czy osoba posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń	Ewidencyjny numer członkowski o przynależności do izby inż. budownictwa	Informacja o podstawie dysponowaniem tymi osobami (np. umowa o pracę)
	Architekt	TAK / NIE (Niepotrzebne skreślić)		
	Kierownik budowy	TAK / NIE (Niepotrzebne skreślić)		
	Kierownik robót sanitarnych	TAK / NIE (Niepotrzebne skreślić)		
	Kierownik robót elektrycznych i teletechnicznych	TAK / NIE (Niepotrzebne skreślić)		
	Projektant	TAK / NIE (Niepotrzebne skreślić)		

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
 (data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UWAGA! Dokument wypełnia Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający:  
Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

## OŚWIADCZENIE

Ja / My

.....  
.....

reprezentując Wykonawcę

.....  
.....

będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**„Budowa wraz z wyposażeniem kontenerowego budynku zaplecza Miasteczka Ruchu Drogowego zlokalizowanego w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Thommee 1a, w formule zaprojektuj i wybuduj.”, w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oświadczam, że:**

- 1) podmiot/podmioty, który reprezentuję **nie należy/ą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu\*
- 2) podmiot/podmioty, który reprezentuję **należy/ą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z niżej wymienionym/mi Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li

odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu\*

.....  
.....

oraz w załączeniu **przedstawiam dowody**, że powiązania z Wykonawcą/ami wymienionym/mi powyżej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

## Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
 reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE ROBÓT	Wartość robót brutto (PLN)
I	II	III
1.	Dokumentacja projektowa i wykonawcza	
2.	Roboty przygotowawcze	
3.	Roboty ziemne oraz fundamentowanie	
4.	Wykonanie podłączenia budynku do sieci wodociągowej	
5.	Wykonanie podłączenia do kanalizacji sanitarnej	
6.	Wykonanie podłączenia do kanalizacji deszczowej	
7.	Wykonanie przyłącza do sieci elektrycznej	
8.	Dostawa i montaż zestawu kontenerów.	
9.	Wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej	
10.	Wykonanie instalacji elektrycznych	
11.	Wykonanie instalacji teletechnicznych tj: sieci komputerowej Cat 6; kablowej instalacji TV SAT i TV naziemnej; kablowej instalacji telefonii stacjonarnej; doprowadzenie sygnału internetowego za pomocą łącza światłowodowego; monitoringu wizyjnego budynku oraz integracja z istniejącym monitoringiem MRD; nagłośnienia budynku oraz terenu MRD	
12.	Dostawa wyposażenia	

.....  
 (data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)