

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor WORD w Warszawie
Dariusz Marek Szczygielski

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
w Warszawie
DYREKTOR

.....
(podpis zamawiającego) *Dariusz Marek Szczygielski*

data zatwierdzenia:

10.05.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ŚWIADCZENIA USŁUG KOMPLEKSOWEGO UBEZPIECZENIA MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (t. j.: Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Nr sprawy: AT.26.5.2018.BM

[Handwritten marks]

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie
03-231 Warszawa, ul. Odlewnicza 8
NIP 113-19-48-935
Regon 013035534

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

1. TRYB POSTĘPOWANIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), na podstawie art. 39 powyższej ustawy.

Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego – Q-BROKER Sp. z o.o., ul. Konduktorska 4/34 w Warszawie, działającego w postępowaniu jako biegły zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2. PODSTAWY PRAWNE

- a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą” lub „PZP”.
- b. Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126),
- c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

Ilekcroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „SIWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

3. INFORMACJE OGÓLNE:

- a. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada normom prawnym określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- b. Przez Wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- c. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
- d. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- e. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja oznaczone jest znakiem: AT.26.5.2018.BM
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi finansowej polegającej na ubezpieczeniu mienia oraz ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej.
- b. Wykaz podmiotów Ubezpieczonych oraz lokalizacji zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.
- c. Rodzaj zamówienia: usługa.
- d. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 66.51.00.00-8 - usługi ubezpieczeniowe.
- e. Zamawiający zatrudnia 102 osoby wg stanu na dzień 9 lutego 2018 r.
- f. Zamawiający wynajmuje innym podmiotom powierzchnie biurowe w budynku siedziby WORD w Warszawie przy ul. Odlewniczej 8, na podstawie umów najmu.
- g. Bliższe informacje na temat przedmiotu zamówienia znajdują się w Załączniku nr 1 do SIWZ określającym warunki i zakres ubezpieczenia oraz w Załączniku nr 3 - Projekt umowy, przy czym zamówienie obejmuje ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk (all risk`s) w tym od kradzieży i rabunku, w tym ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych oraz dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia.

1. SPOSÓB WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy umów zawieranych na okres 12 miesięcy każda, przez który to czas umowa będzie wykonywana. W tym okresie na każde z ubezpieczonych ryzyk opisanych w SIWZ zostaną wystawione roczne polisy ubezpieczeniowe.

2. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonywania zamówienia zgodnie z SIWZ ma obejmować ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od 01.07.2018 r. do dnia 30.06.2019 r. Czas trwania ochrony ubezpieczeniowej wynosi 12 miesięcy, począwszy od daty expiracji polis objętych poprzednią umową. Polisy ubezpieczeniowe będące potwierdzeniem zawarcia ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej winny być wystawiane na okresy roczne, określone indywidualnie dla każdego rodzaju mienia lub odpowiedzialności cywilnej.

3. MIEJSCE REALIZACJI

Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do SIWZ i inne określające miejsce ubezpieczenia.

4. PŁATNOŚCI SKŁADEK

Składka płatna jednorazowo dla każdej z polis rocznych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu (załącznik nr 5 – oświadczenie);
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w szczególności dotyczące (załącznik nr 4 – oświadczenie):
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada



uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. prowadzi działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1170 z późn. zm.), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia;

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w trybie koasekuracji warunków, o którym mowa w punkcie 1.2) a) (uprawnienie do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej) musi spełniać każdy wykonawca z osobna.
 3. Ocena, czy warunki udziału w postępowaniu zostały przez Wykonawcę spełnione, odbywać się będzie na zasadzie oceny „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w przedłożonych w ofercie oświadczeniach opisanych w niniejszej specyfikacji.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

(A) Wymogi dotyczące wszystkich podmiotów

1. Wykonawca winien zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przed przystąpieniem do sporządzenia oferty.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca powinien wykonać zadania określone w przedmiocie zamówienia zgodnie z normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowego zamówienia.
4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
5. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą składają, oświadczenie aktualne na dzień składania ofert – wg treści określonej w załącznikach nr 4 i 5 do niniejszego SIWZ.
6. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszej SIWZ.
9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do naruszenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **UWAGA! Oświadczenia nie składa się wraz z ofertą.**

11. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

(B) Wymogi dotyczące podmiotów zagranicznych

1. W przypadku złożenia oferty przez podmioty zagraniczne, dokumenty, o których mowa w rozdziale V(A) SIWZ, zastępuje się odpowiednimi dokumentami – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V(A) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składa dokumenty lub dokument wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionego/nych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w rozdziale IV pkt 1 ust. 2 ppkt. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na odstępianie od zasady prowadzenia postępowania w języku polskim, o którym mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

(C) Uwagi dodatkowe

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie, wspólnego pełnomocnika.
2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
4. Wykonawca musi dołączyć do oferty ogólne (szczegółowe) warunki ubezpieczenia wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie umowy.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wnoszenia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni (trzydzieści dni). Zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy PZP bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Wyjaśnienia co do przedmiotu zamówienia oraz SIWZ będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu na składanie ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na koniec dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ (bez ujawnienia źródła zapytania), oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SIWZ - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej. Dokonane zmiany i uzupełnienia są dla Wykonawców wiążące.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. W razie zaistnienia takiej konieczności Zamawiający przedłuży termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie lub za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną i uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 16:00) jest: Barbara Majewska e-mail: sekretariat@word.waw.pl
3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez wykonawcę. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie
5. Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a. Formularz oferty – Zał. nr 2 do SIWZ;
 - b. Oświadczenia Wykonawcy – Zał. nr 4 i 5 do SIWZ.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
8. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
9. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
11. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 10, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
13. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC” oraz dołączyć pisemne **UZASADNIENIE** objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.
14. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.



15. Oferty należy składać w nieprzejrzywej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. **Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić dane i adres Wykonawcy oraz oznakowanie według poniższego wzoru:**

<p>Zamawiający: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa</p> <p style="text-align: center;">Postępowanie Nr AT.26.5.2018.BM</p> <p style="text-align: center;">Świadczenie usług kompleksowego ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 21.05.2018 r. godz. 10:00</p>

17. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w Sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, 03-231 Warszawa ul. Odlewnicza 8, w sekretariacie, pok. 213., w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00 do dnia 21.05.2018 r. godz. 09:30
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.05.2018 r. godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego – ul. Odlewnicza 8, pok. 211.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach

- **łącna cena ofertowa brutto** – waga kryterium: **60%**
 - **klauzula fakultatywna** – waga kryterium: **40%**
1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.

2. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie według następującego zasad:

a) w kryterium „łączna cena ofertowa brutto (C)” – liczba punktów oferty zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$C = \text{najniższa cena brutto spośród ofert podlegających ocenie} / \text{cena brutto badanej oferty} \times 60$

b) w kryterium „klauzula fakultatywna (K)” – liczba punktów oferty zostanie wyliczona według poniższych zasad:

– Zamawiający będzie przyznawał punkty za ilość klauzul dodatkowych rozszerzających zakres ochrony zaproponowanych przez Wykonawcę, a nie ujętych w zestawieniu klauzul obligatoryjnych,

Nazwa klauzuli
Klauzula kosztów dodatkowych
Klauzula zastąpienia dla sprzętu elektronicznego
Klauzula 72 godzin
Klauzula przejrzystej sumy ubezpieczenia
Klauzula odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód w mieniu pracowników
Klauzula włączenia czystych strat finansowych w ubezpieczeniu OC
Klauzula zniesienia udziałów własnych i fransyz (redukcyjnej i integralnej)
Klauzula poszukiwania wycieków
Klauzula leeway rezygnacji z zarzutu niedoubezpieczenia

– ocena zostanie dokonana na podstawie wykazu zaproponowanych klauzul dodatkowych, stanowiącego załącznik do formularza ofertowego,

– w zależności od liczby zaproponowanych klauzul dodatkowych Zamawiający będzie przyznawał następujące punkty:

→ 0 punktów – nie zaakceptowanie klauzul,

→ po 5 punktów – za każdą dodatkowo zaoferowaną klauzulę, do 7 klauzul (max. 35 punktów);

→ 40 punktów – za więcej niż 7 dodatkowych klauzul, czyli za 8 lub 9 klauzul.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + K$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

K – punkty uzyskane w kryterium „klauzula fakultatywna”,

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty, będzie podlegać odrzuceniu.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena zawarta w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cenę należy określić z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Ceny należy podać w złotych polskich.
3. W przypadku podawania ceny z dokładnością do groszy należy dokonać zaokrąglenia ceny do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie wystawienie odrębnych polis ubezpieczeniowych dla każdej jednostki organizacyjnej lub grupy jednostek wg własnego uznania.
5. Umowa ubezpieczenia z wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu zostanie zawarta przez osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego.

XIV. POSTANOWIENIA DODATKOWE, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Projekty umów ubezpieczenia zostały zamieszczone w Załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.
1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - a) zmiana sumy ubezpieczenia w przypadku zmiany wartości majątku (zbycie lub nabycie majątku), co wiąże się ze zmianą wysokości składki lub raty składki,
 - b) zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sum ubezpieczenia lub sum gwarancyjnych, w szczególności w przypadku zmiany wartości posiadanego mienia, bądź doubezpieczenia mienia po szkodzie,

- c) zmiany dotyczące liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego, w tym zwłaszcza w przypadku powstania nowych jednostek, przekształcenia, wyodrębniania, połączenia lub likwidacji,
- d) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy, w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji,
- e) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
- f) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych,

XIV. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej Części Zamówienia, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Ponadto, Zamawiający ogłosi wynik przetargu, zamieszczając informacje, o których mowa w ust.1 pkt. a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz w BIP.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.
5. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
6. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 20 % wartości zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@word.waw.pl
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. W niniejszym postępowaniu nie przewiduje się zebrania z wykonawcami.
10. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
 - a) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 Formularz oferty
 - c) Załącznik nr 3 Projekt umów
 - d) Załącznik nr 4 Oświadczenie z art. 22 ust.1 Pzp
 - e) Załącznik nr 5 Oświadczenie z art. 24
 - f) Załącznik nr 6 Informacja z art. 26
 - g) Załącznik nr 7 Wykaz majątku
 - h) Załącznik nr 8 Wykaz szkód