



Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

ul. Odlewnicza 5
03-231 Warszawa
NIP 13-19-45-932

tel. (22) 59-76-700
fax. (22) 59-76-701
REGON 013035534

sekretariat@word.waw.pl
www.word.waw.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

AT.26.9.2019.BM
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie

www.word.waw.pl

e-mail: sekretariat@word.waw.pl

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

„Najem 30 samochodów osobowych z pakietem ubezpieczeń, przeznaczonych do egzaminowania na kat. B dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

I. Nazwa oraz adres siedziby Zamawiającego

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa
www.word.waw.pl, e-mail: sekretariat@word.waw.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 i następné ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest najem na czas oznaczony 48 miesięcy, bez limitu kilometrów, 30 sztuk samochodów osobowych z grupy samochodów małych – segment B, z pakietem ubezpieczeń OC/AC/NNW/Assistance, przeznaczonych do egzaminowania na kat. B prawa jazdy dla WORD w Warszawie.
2. Dostarczane samochody muszą być fabrycznie nowe i wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia, kompletne, wolne od wad prawnych i fizycznych, w tym konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz przystosowane do przeprowadzenia egzaminów na kat. B.
3. Wykonawca zobowiązuje się do cyklicznego dokonywania wymiany samochodów opisanych w pkt. 1 w okresie najmu na nowe, spełniające wszystkie wymagania SIWZ. Wymiana dokonywana będzie 4 razy w okresie trwania umowy, nie częściej niż co 8 miesięcy i nie rzadziej niż co 11 miesięcy użytkowania tj. nie później niż do upływu 11 miesiąca od dnia przekazania danego samochodu do użytkowania przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga w okresie trwania umowy zapewnienia ogumienia letniego i zimowego odpowiednio do sezonu i jego przechowywania.
6. Każdy z dostarczanych samochodów musi być dostosowany do zamontowania urządzeń Zamawiającego, rejestrujących obraz i dźwięk z przebiegu egzaminu. Każdorazowego montażu i demontażu urządzeń rejestrujących przebieg egzaminu bez dodatkowej opłaty dokonuje Wykonawca.
7. Wykonawca dostarcza samochody do siedziby Zamawiającego lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta stołecznego Warszawy. Wykonawca odpowiedzialny jest za odbiór samochodów, w przypadku ich wymiany lub konieczności dokonania naprawy, z siedziby Zamawiającego lub innego miejsca, wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta stołecznego Warszawy.
8. Wykonawca jest zobowiązany dla każdego dostarczanego samochodu zapewnić pakiet ubezpieczeniowy OC/AC/NNW/Assistance. Ubezpieczenie AC powinno być bez udziału własnego obejmującego wszystkie zdarzenia powodujące szkodę. Ubezpieczenie NNW powinno obejmować wypadki powstałe wyłącznie na obszarze działalności statutowej Zamawiającego oraz obejmować kierującego i pasażerów z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 10.000 zł na każdą osobę. Assistance dotyczyć powinien holowania samochodu z obszaru działalności statutowej Zamawiającego. Samochody winny być ubezpieczone w powyższym zakresie przez cały okres trwania umowy – Wykonawca odpowiada za zapewnienie ciągłości ubezpieczenia oraz dostarczenie oryginału potwierdzenia ubezpieczenia Zamawiającemu.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie na swój koszt badań technicznych samochodów egzaminacyjnych, które zgodnie z art. 81 ust. 6 ustawy Prawo o ruchu drogowym, podlegają corocznym badaniom technicznym.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie samochodów w stanie przydatnym do umówionego użytku oraz ponoszenia kosztów zapewnienia utrzymania samochodów w odpowiednim stanie przez cały czas trwania najmu. W szczególności Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności związanych z serwisowaniem, przeglądami, naprawami dostarczanych samochodów niezbędnych dla ich prawidłowego użytkowania, wymianą i przechowywaniem opon oraz likwidacją szkód.

11. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji samochodów, a w szczególności koszt paliwa, płynów do spryskiwaczy, przepalonych żarówek. Wszelkie pozostałe koszty obciążają Wykonawcę.
12. W przypadku niesprawności samochodu (wyłączenia z używania ze względu na uszkodzenia, usterki, wykonywanie przeglądów itp.), której Wykonawca nie usunie w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia samochodu zastępczego, przystosowanego do egzaminowania, na czas dokonania naprawy. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia opłat z tytułu dostarczenia samochodu zastępczego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na oznakowanie samochodów oznaczeniami identyfikacyjnymi Zamawiającego oraz wskazującymi charakter samochodów jako pojazdów egzaminacyjnych.
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne dla samochodów, będących przedmiotem zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do SIWZ.

CPV: 34110000-1 samochody osobowe

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, których wartość nie przekroczy 20 % wartości zamówienia podstawowego. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym.

V. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na okres 48 miesięcy licząc od dnia dostawy ostatniego samochodu
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 30 szt. samochodów będących przedmiotem najmu.
3. Dostawa samochodów musi być udokumentowana protokołem zdawczo-odbiorczym.

VII. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w ww. zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w ww. zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi najmu pojazdów, z których każda obejmowała min. 20 samochodów osobowych (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ).
2. Ocena, czy warunki udziału w postępowaniu zostały przez Wykonawcę spełnione, odbywać się będzie na zasadzie oceny „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w przedłożonych w ofercie oświadczeniach opisanych w niniejszej specyfikacji.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodne ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 6 i 7.**
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Wykonawca składa:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
 - 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ),
 - 5) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę, działającej w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych (dokument w oryginale lub potwierdzony notarialnie).
 - 6) Wykaz wykonanych usług najmu - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów

określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. W zakresie nieuregulowanych w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak

nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 15:00) jest: Pan Sławomir Malinowski, tel. 22 59-76-780, e-mail: malinowski@word.waw.pl, oraz Pani Barbara Majewska, tel. 22 59-76-714, e-mail: majewska@word.waw.pl

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XI. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
6. Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Formularz oferty – **Załącznik nr 2** do SIWZ;
 - b) Oświadczenia Wykonawcy – **Załącznik nr 4** do SIWZ;
 - c) Opis oferowanych pojazdów – **Załącznik nr 3** do SIWZ.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
10. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC” oraz dołączyć pisemne UZASADNIENIE objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.
15. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
17. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) i zaadresowane:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE

ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa

OFERTA PRZETARGOWA na najem samochodów osobowych

Nie otwierać przed 21.10.2019 r. godzina 10:00.

OZNACZENIE SPRAWY: AT.26.9.2019.BM

18. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w Sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest Sekretariat (pokój nr 213) Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.10.2019 r. o godzinie 09:30.**
3. Miejscem otwarcia ofert jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie (pokój nr 211) ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **21.10.2019 r. godzina 10:00.**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena brutto oferowana za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ, musi być umieszczona w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ, wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ, w tym w szczególności:
 - koszt wynajmu samochodów;
 - koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - koszt przystosowania instalacji elektrycznej samochodów do montażu i demontażu urządzeń rejestrujących;
 - koszt wszelkich załadunków i rozładunków;
 - podatek VAT.
3. Cena określona przez Wykonawcę jest ostateczna, nie podlega negocjacom i zostanie ustalona na cały okres trwania umowy.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielnie wyjaśnień i złożenie dowodów.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:
Kryterium oceny ofert:
 - 1) Cena łączna oferty brutto – 80%
 - 2) Wielkość zużycia paliwa – 15 %
 - 3) Emisja dwutlenku węgla – 5 %

3. Opis kryteriów:

Cena łączna oferty – Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena łączna oferty” otrzyma oferta z najniższą ceną, którą stanowi suma miesięcznego czynszu najmu za każdy z 30 wynajmowanych samochodów (czynsz najmu za każdy z samochodów jest równy), pomnożona przez liczbę miesięcy trwania umowy najmu.

Ilość punktów przyznana ofercie przez komisję przetargową za kryterium „Cena łączna oferty” zostanie określona zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie za kryterium „Cena łączna oferty”.

Wielkość zużycia paliwa (energii) każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniana będzie według poniższego wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa wielkość zużycia energii w cyklu łączonym spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{wielkość zużycia energii w cyklu łączonym oferty podlegającej ocenie}} \times 15$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium „Wielkość zużycia paliwa (energii)”

Emisja dwutlenku węgla - każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniana będzie według poniższego wzoru:

$$E = \frac{\text{najniższa średnia emisji dwutlenku węgla spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{średnia emisja dwutlenku węgla w ofercie podlegającej ocenie}} \times 5$$

gdzie:

E – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium „Emisja dwutlenku węgla”

4. Wynik oceny oferty to łączna ilość punktów przyznanych za poszczególne kryteria.
C+P+E = łączna ilość otrzymanych punktów.
5. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
6. Punkty przyzna komisja przetargowa w toku badania i oceny ofert.

XVII. Standardy jakościowe o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP:

Na podstawie z art. 91 ust. 2a ustawy PZP Zamawiający określił w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1** do SIWZ) oraz we Wzorze umowy (**Załącznik nr 6** do SIWZ) standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

XVIII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki, oraz otrzyma najwyższą ostateczną ocenę punktową spośród rozpatrywanych ofert.
 2. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
 3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Informacje, o których mowa Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w ppkt 2.1 – 2.6. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ppkt 2.1 – 2.6 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
 - 2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w zakresie terminu realizacji umowy (czasu trwania umowy) zmiany obowiązującego prawa w zakresie zamiany sposobu egzaminowania, zmiany wymagań odnośnie samochodów, przy użyciu których przeprowadzane są egzaminy, a nie będzie możliwe zrealizowanie umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych w samochodach bez zwiększenia wynagrodzenia, zmiany zakresu działalności statutowej Zamawiającego;
 - 2.2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie parametrów technicznych i technologicznych w samochodach, w przypadku, gdy:
 - a) pojawią się na rynku części samochodowych materiały lub urządzenia nowszej generacji, pozwalające na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji samochodów lub ograniczą emisję dwutlenku węgla;
 - b) wystąpi konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.Zmiany, o których mowa w lit. a) i lit. b) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.
 - 2.3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmniejszenia liczby wynajmowanych samochodów, jeżeli liczba wniosków o przeprowadzenie egzaminu praktycznego spadnie w stosunku do liczby przeprowadzanych egzaminów w dniu ogłoszenia przetargu o więcej niż 10 % - o 3 samochody, o więcej niż 20 % - o 6 samochodów, i dalej na tej samej zasadzie odpowiednio o kolejne wartości.
 - 2.4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian sposobu organizacji świadczenia, w następującym zakresie :
 - a) procedur odbioru przedmiotu umowy, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie wpłynie na ograniczenie uprawnień Zamawiającego oraz nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;
 - b) treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy.
 - 2.5. Ponadto zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia;
 - 2.6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa lub SIWZ;
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - c) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - d) zmiany pozostałych postanowień Umowy, nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 179 ustawy z dnia 29 stycznia

2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. Formalności, jakie Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem Umowy

1. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczony ma obowiązek:
 - 1) wskazać osobę/osoby uprawnione do podpisania Umowy wraz z dokumentami uprawniającymi te osoby do podpisania Umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
 - 2) podać numer rachunku bankowego, na który będzie przelana należność z tytułu wykonania zamówienia oraz wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści Umowy,
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dostarczyć Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie posłuży pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 5% ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie należy wniesić w jednej lub w kilku z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy, przed terminem zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Płońsku, ul. Płocka 28, nr 58 8230 0007 0016 2274 2000 0007.
5. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, należy złożyć w oryginale u Zamawiającego.

XXIV. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie jest Pan Krzysztof Cichocki, adres e-mail; Cichocki@word.waw.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego AT.26.9.2018.BM na najem

- samochodów osobowych dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Opis oferowanych pojazdów
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Wykaz usług
Załącznik nr 8	Harmonogram dostaw

Warszawa, dnia 23.09.2019 r.

Specyfikacja Zamówienia
 Dyrektora
 Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
 w Warszawie

Z-ca Dyrektora, WORD w Warszawie
 Tomasz Watuszewski