



WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie
ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

PRZEPROWADZENIE KURSU KWALIFIKACYJNEGO
DLA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW
ORGANIZOWANEGO PRZEZ WORD W WARSZAWIE

Przetarg nieograniczony nr A-232-Zp-17/11

Kod CPV: 80500000-9

Warszawa, Wrzesień 2011



ROZDZIAŁ I

Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

Adres: ul. Odlewnicza 8, 03 – 231 Warszawa

Faks: (022) 59-76-701

Strona internetowa: www.word.waw.pl

e-mail: sekretariat@word.waw.pl

W procedurze przetargowej zamawiający jednakowo traktuje wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, wg reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **A-232-Zp-17/11**. Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796).

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie personelu do przeprowadzenia kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów, organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r., Nr 217, Poz. 1834 z późn. zm.).
2. Kurs organizowany będzie w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, przy ul. Odlewniczej 8.
3. Terminy i harmonogram szkolenia zostaną podane Wykonawcy odrębnie, po podpisaniu umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin Praktyki Egzaminatorskiej w zakresie +/- 50%, rezygnacji z zatrudnienia lub zmiany personelu Wykonawcy przewidzianego do przeprowadzenia kursu.
5. W przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę zmian przepisów skutkujących zmianami programowymi, zakresem i tematyką kursu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia tych zmian, jak również zmiany wynagrodzenia personelu, jednocześnie wprowadzając zmiany do umowy, jeśli będą wymagane.
6. Zamawiający będzie przeprowadzał kontrole prowadzonych przez Wykonawcę zajęć praktycznych i teoretycznych, pod względem ich zgodności ze Specyfikacją oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji zamówienia.
8. Poniższa tabela przedstawia plan kursu egzaminatorskiego dla 1 grupy składającej się z około 25 uczestników:

L.p.	Przedmiot	Ilość godzin	Wymagania formalne dla wykładowcy koordynatora	Moduł	Ilość godzin	Wymagania formalne dla wykładowcy
1	Psychologia 8 godz. wykładów i 12 godz. ćwiczeń	20	Wymagania formalne identyczne jak dla wykładowcy	Psychologia	20	Dyplom ukończenia wyższych studiów o kierunku psychologia. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem (co najmniej 40 godzin zajęć).
2	Dydaktyka	20	Wymagania formalne identyczne jak dla wykładowcy	Dydaktyka Ogólna	12	Dyplom ukończenia wyższych studiów o kierunku pedagogicznym. Uprawnienia egzaminatora. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem (co najmniej 40 godzin zajęć). Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat). Czynny egzaminator – zatrudniony w WORD
				Dydaktyka kat. B	8	
3	Prawo o ruchu drogowym	58	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz co najmniej 5-cio letnia praktyka zawodowa w egzaminowaniu kandydatów na kierowców. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co	Ogólne Zasady ruchu drogowego	16	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat). Czynny egzaminator – zatrudniony w WORD.
				Kierujący i uprawnienia	8	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na

			najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator – zatrudniony w WORD.			egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat).Czynny egzaminator – zatrudniony w WORD.
				Warunki techniczne pojazdów	12	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat).Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Znaki i sygnały drogowe	12	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 1 roku (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat).Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Kontrola ruchu drogowego	10	Policjant ruchu drogowego. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem.
4	Technika kierowania i obsługa pojazdu	24	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz uprawnienia instruktora nauki jazdy. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem.	Ogólne zasady techniki kierowania	8	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz uprawnienia instruktora. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Zasady techniki kierowania w zakresie kategorii B	4	
				Ogólne zasady obsługi pojazdu	8	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz uprawnienia instruktora. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny
				Ogólne zasady obsługi pojazdu w zakresie kat. B	4	



						egzaminator - zatrudniony w WORD.
5	Bezpieczeństwo ruchu drogowego	16	Minimum 5-cio letnia praktyka zawodowa w dziedzinie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem.	Bezpieczeństwo ruchu drogowego	12	Minimum 5-cio letnia praktyka zawodowa w dziedzinie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem.
				Planowanie tras egzaminacyjnych	4	Uprawnienia egzaminatora wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
6	Zadania egzaminatora	60	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz co najmniej 5-cio letnia praktyka zawodowa w egzaminowaniu kandydatów na kierowców. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem.	Statut WORD. Rola i funkcja egzaminatora.	4	Uprawnienia egzaminatora wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Planowanie i organizacja pracy. Nadzór nad przeprowadzaniem egzaminów.	8	Uprawnienia egzaminatora we wszystkich kategoriach. Minimum 5 letnia praktyka pracy w WORD na stanowisku koordynatora lub egzaminatora nadzorującego. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Informatyka i dokumentacja w WORD	8	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii. Minimum pięcioletnia praktyka pracy w WORD. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat). Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Programy szkolenia kandydatów na kierowców	4	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii prawa jazdy, uprawnienia instruktora w zakresie wszystkich kategorii prawa jazdy oraz minimum 3 lata praktyki na stanowisku Kierownika Ośrodka Szkolenia Kierowców.

						Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat). Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Zasady przeprowadzania egzaminów teoretycznych	16	Uprawnienia egzaminatora wszystkich kategorii prawa jazdy. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Zasady przeprowadzania egzaminów praktycznych kat. B	16	Uprawnienia egzaminatora wszystkich kategorii prawa jazdy. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
				Zasady przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na egzaminatorów kat. B	4	Uprawnienia egzaminatora wszystkich kategorii. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na egzaminatorów przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat), potwierdzone stosownym zaświadczeniem. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
		Teoria	Praktyka	Wymagania formalne dla wykładowcy koordynatora	Ilość godzin	Wymagania formalne dla wykładowcy
7.	Praktyka egzaminatorska	4	40	Uprawnienia egzaminatora w zakresie wszystkich kategorii oraz co najmniej 5-cio letnia praktyka zawodowa w egzaminowaniu kandydatów na kierowców. Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.	4	Uprawnienia egzaminatora co najmniej kat. B. Praktyka w egzaminowaniu kandydatów na kierowców przez okres co najmniej 2 lat (w okresie 3 ostatnich lat). Czynny egzaminator - zatrudniony w WORD.
9.	Suma	202	40		202	

9. Praktyka egzaminatorska – Każda grupa składa się z nie więcej niż 5 osób. Każda z grup odbywa 10 godz. praktyk. 40 godzin praktyk przewidziane jest dla 4 grup.



10. Egzamin końcowy (około 25 godz. – w zależności od ilości uczestników) przeprowadza komisja złożona z wykładowców przedmiotów: Psychologia, Dydaktyka, Prawo o ruchu drogowym, Technika kierowania pojazdem, Zadania egzaminatora, w oparciu o Regulamin wewnętrzny. W skład komisji wchodzi również sekretarz komisji. Przewodniczącym komisji jest wykładowca przedmiotu Zadania egzaminatora. Do przeprowadzenia egzaminu niezbędna również obsługa informatyczna.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od października 2011 r. do końca maja 2012 r.

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

b) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

c) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, zgodnych z wymaganiami formalnymi dla wykładowców – koordynatorów i wykładowców w poszczególnych przedmiotach, zamieszczonymi w tabeli w Opisie przedmiotu zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;



- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ VI

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy



Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie przedkładana w momencie podpisywania umowy
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

5. Inne dokumenty niezbędne do złożenia oferty:

- Podpisane i zaakceptowane Istotne postanowienia umowy
- Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami
- Oświadczenie wynikające z postanowień art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz art. 24 Pzp



ROZDZIAŁ VII

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

ul. Odlewnicza 8, 03 –231 Warszawa

Faks: (022) 59-76-701

e-mail: sekretariat@word.waw.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

- w sprawach związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – **Pan Konrad Rudnik**, faks: (022) 59-76-701,

- w sprawach związanych z Opisem przedmiotu zamówienia – **Pani Anna Wolan**, tel. (022) 59-76-744

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.



ROZDZIAŁ X

Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości rozkompletowania zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać dodatkowo następujące warunki:

1. Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
3. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
4. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Odlewnicza 8, 03 – 231 Warszawa, sekretariat pok. 213,



do dnia 05.10.2011 r. do godz. 09:30

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
adres j.w

Oznakowanie oferty winno być następujące:

dane oferenta (nazwa, siedziba, telefon)

A-232-Zp-17/11 – „Przeprowadzenie kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów organizowanego przez WORD w Warszawie” „Nie otwierać przed 05.10.2011 r. godz. 10:00”

3. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
4. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem "ZMIANA". Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy
5. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
6. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do złożenia odwołania.
7. Miejsce otwarcia ofert: W siedzibie zamawiającego
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie
03 – 231 Warszawa ul. Odlewnicza 8
Pok. 211 dnia 05.10.2011 r. o godz. 10:00
8. Sesja otwarcia ofert: Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. W cenie oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia określonym w SIWZ i istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę całkowitą zamówienia brutto, uwzględniając wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, a także cenę za usługę w rozbiciu na jedną godzinę zajęć teoretycznych i jedną godzinę zajęć praktycznych. Wartość całkowita usługi = cena jednej godziny zajęć teoretycznych x 202 godz. + cena jednej godziny zajęć praktycznych x 40 godz. + cena przeprowadzenia egzaminu końcowego. Sposób podania ceny oferty powinien być zgodny z formularzem oferty. Wartości muszą być podane w walucie polskiej.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonania rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Oferta zawierająca omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust 2 pkt 2, lub błędy w obliczeniu ceny, zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XIII

Kryteria oceny oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów przyznanych w następujących kryteriach:

Cena za wykonanie zadania – 100%

2. Sposób oceniania ofert:

W kryterium „cena”, Zamawiający dokona porównania cen za kompleksową realizację zadania. Ocena zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$(C_{\min} : C_{of}) \times 100 =$ liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

C_{\min} - najniższa cena z zaofferowanych,

C_{of} - wartość ceny w badanej ofercie,

3. Zamawiający wyliczy i porówna wartość punktową ofert.

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XIV

Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 Pzp.

3. Wykonawca, którego ofertę wybrano, działający na podstawie wpisu do Ewidencji działalności gospodarczej, w dniu podpisania umowy przedłoży zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie później niż na 6 miesięcy przed terminem zawarcia umowy.

4. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłył termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ XV

Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3. Wzór umowy zawarto w załączniku nr 3

4. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku



VAT.

6. Ze względu na specyficzny charakter usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy w mniejszym lub większym zakresie - +/- 10% (ilość godzin w poszczególnych etapach kursu, liczba uczestników w trakcie kursu).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin Praktyki Egzaminatorskiej w zakresie +/- 50%.

ROZDZIAŁ XVII

Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

1. Odwołania.

Odwołanie przysługuje zgodnie z art. 180 i n. Pzp.

2. Skarga do sądu

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII

Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ XIX

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.



ROZDZIAŁ XX

Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp

1. Opis części zamówienia.

Nie dotyczy.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

sekretariat@word.waw.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXI

Załączniki

1. Formularz ofertowy

2. Oświadczenie wynikające z art. 22 i 24 Pzp

3. Wzór umowy

4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Specyfikację zatwierdził:



A-232-Zp-17/11

Załącznik nr 1

OFERTA

Zamawiający:
**Wojewódzki Ośrodek
Ruchu Drogowego
ul. Odlewnicza 8
03 – 231 Warszawa**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przeprowadzenie kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów organizowanego przez WORD w Warszawie”,

My niżej podpisani:

.....

.....
działający w imieniu i na rzecz

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: fax: e-mail:

oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę netto: PLN,

podatek VAT% PLN,

cena brutto: PLN,

słownie

.....

przyjmując stawkę usługi:

1 godzina zajęć teoretycznych: zł brutto,

1 godzina zajęć praktycznych: zł brutto,

przeprowadzenie egzaminu końcowego: zł brutto.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.



2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
5. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Istotnych postanowieniach umowy.
6. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
7. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



A-232-Zp-17/11

Załącznik Nr 2

.....
data

.....
nazwa oferenta

.....
adres

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przeprowadzenie kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów organizowanego przez WORD w Warszawie”,

Oświadczam/-y, że:

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia;
 - c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
 - d) znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie niniejszego zamówienia.
2. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)



A-232-Zp-17/11

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu....., w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Warszawie, z siedzibą w Warszawie przy ul. Odlewniczej 8, 03-231 Warszawa, NIP 113-19-48-935, REGON 013035534, zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez Pana Andrzeja Szklarskiego – Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie,

a

.....,

NIP.....,

REGON,

KRS,

z siedzibą w,zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez:.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę zapewnienia personelu do przeprowadzenia kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów, organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r., Nr 217, Poz. 1834 z późn. zm.), zapisami SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Kurs organizowany będzie w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, przy ul. Odlewniczej 8.
3. Terminy i harmonogram kursu zostaną podane Wykonawcy niezwłocznie, po podpisaniu umowy, z uwzględnieniem oczekiwań Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do zachowania przy wykonaniu niniejszej umowy należytej staranności (przez należyłą staranność rozumie się staranność powszechnie wymaganą w stosunkach objętych treścią umowy od profesjonalnych podmiotów świadczących określone usługi zawodowo).

§2

1. Za wykonane usługi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone według następujących stawek godzinowych:
- za jedną godzinę zajęć teoretycznych cena ofertowa netto zł oraz podatek VAT.....% zł , co daje cenę ofertową brutto za jedną godzinę zajęć teoretycznych zł (słownie:zł brutto)



- za jedną godzinę zajęć praktycznych cena ofertowa netto zł oraz podatek VAT.....% zł , co daje cenę ofertową brutto za jedną godzinę zajęć praktycznych zł (słownie:zł brutto)
 - za przeprowadzenie egzaminu końcowego cena ofertowa netto zł oraz podatek VAT.....% zł , co daje cenę ofertową brutto za przeprowadzenie egzaminu końcowego zł (słownie:zł brutto)
2. Płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, na podstawie faktury wystawianej na koniec każdego miesiąca, w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia personelu do prowadzenia kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r., Nr 217, Poz. 1834 z późn. zm.).
2. Orientacyjna przewidywana ilość godzin szkoleniowych objętych programem kursu wynosi: 202 godz. zajęć teoretycznych, 40 godz. zajęć praktycznych i około 25 godz. przeznaczonych na egzamin końcowy.
3. W przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę zmian przepisów skutkujących zmianą programu kursów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia tych zmian w formie aneksu do umowy.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od do
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy w mniejszym lub większym zakresie - +/- 10% (ilość godzin w poszczególnych etapach kursu, liczba uczestników w trakcie kursu).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin Praktyki Egzaminatorskiej w zakresie +/- 50%.
7. Zamawiający prowadzić będzie kontrole prowadzonych przez przedstawiciela Wykonawcy wykładów i zajęć praktycznych, ich zgodności z warunkami określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa. Ocenie podlegać będą również umiejętności pedagogiczne oraz sposób prowadzenia wykładów i zajęć praktycznych.

§4

1. Wykonawca nie ma prawa dokonać cesji całości ani części umowy, ani wynikających z niej korzyści czy praw bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie powiadomienia dokonywane na mocy niniejszej umowy będą przekazywane w formie pisemnej na adresy podane powyżej lub na inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia doszłoby do zmiany obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie odpowiadającym zmianom przepisów.

§5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie (nie rozpoczęcie zajęć w określonym przez Zamawiającego terminie) w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,



- b. za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 2.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10.000,00 zł
 - d. w przypadku negatywnej oceny prowadzonych wykładów i zajęć praktycznych, o których mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o zmianę wykładowcy, a w przypadku powtórnej negatywnej oceny obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10.000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 2.000,00 zł.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z jego wynagrodzenia.
 4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin szkoleniowych jak również rezygnacji z zatrudnienia personelu Wykonawcy do prowadzenia wykładów i zajęć praktycznych.
3. W przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę zmian przepisów skutkujących zmianami programu kursu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia tych zmian i dokonanie stosownej zmiany w umowie.

§7

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie zapisy SIWZ oraz Oferta Wykonawcy, a także ustawa Prawo zamówień publicznych i ustawa Kodeks cywilny.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Akceptujemy powyższy wzór umowy:

Miejscowość dnia 2011 roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



A-232-Zp-17/11

Załącznik nr 4

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMOWIENIA

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przeprowadzenie kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów organizowanego przez WORD w Warszawie”,

oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby spełniające wszystkie wymagania przedstawione w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodne z obowiązującymi, w tym zakresie, przepisami prawa:

L.p.	Przedmiot / moduł	Imię i nazwisko	Praktyka (ilość lat)	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć (ilość lat)	Wykształcenie	Informacje o podstawie dysponowania osobą
1	Psychologia – przedmiot					
2	Psychologia – moduł					
3	Dydaktyka					
4	Dydaktyka ogólna					
5	Dydaktyka kat. B					
6	Prawo o ruchu drogowym					
7	Ogólne zasady ruchu drogowego					
8	Kierujący i uprawnienia					
9	Warunki techniczne pojazdów					
10	Znaki i sygnały drogowe					
11	Kontrola ruchu drogowego					
12	Technika kierowania i obsługa pojazdu					
13	Ogólne zasady techniki kierowania					
14	Zasady techniki kierowania w zakresie kat. B					
15	Ogólne zasady obsługi pojazdu					
16	Ogólne zasady obsługi pojazdu w zakresie kat. B					
17	Bezpieczeństwo ruchu drogowego - przedmiot					
18	Bezpieczeństwo ruchu drogowego - moduł					



19	Planowanie tras egzaminacyjnych					
20	Zadania egzaminatora					
21	Statut WORD. Rola i funkcja egzaminatora					
22	Planowanie i organizacja pracy. Nadzór nad prowadzeniem egzaminów					
23	Informatyka i dokumentacja WORD					
24	Programy szkolenia kandydatów na kierowców					
25	Zasady przeprowadzania egzaminów teoretycznych					
26	Zasady przeprowadzania egzaminów praktycznych kat. B					
27	Zasady przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na egzaminatorów kat. B					
28	Praktyka egzaminatorska					

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykształcenie, doświadczenie i praktykę zawodową poszczególnych osób.

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)