



WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

DOSTAWA SPRZĘTU SŁUŻĄCEGO DO REALIZACJI  
ZADAŃ Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA W RUCHU  
DROGOWYM

**Przetarg nieograniczony nr A-232-Zp-8/13**

**Kod CPV:**

34990000-3 – Sprzęt kontrolny, bezpieczeństwa, sygnalizacyjny i oświetleniowy

30213100-6 – Komputery przenośne

38653400-1 – Ekrany projekcyjne

32322000-6 – Urządzenia multimedialne

33141623-3 – Zestawy pierwszej pomocy

Warszawa, Czerwiec 2013



## **ROZDZIAŁ I**

### **Informacje wstępne**

#### **1. Zamawiający**

Zamawiającym jest: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

Adres: ul. Odlewnicza 8, 03 – 231 Warszawa

Faks: (022) 59-76-701

Strona internetowa: [www.word.waw.pl](http://www.word.waw.pl)

e-mail: [sekretariat@word.waw.pl](mailto:sekretariat@word.waw.pl)

W procedurze przetargowej zamawiający jednakowo traktuje wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, wg reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **2. Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: A-232-Zp-8/13. Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231)

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650).

4) Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części (zadania). Dla każdej części (zadania) Wykonawca składa pełen komplet dokumentów.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 4 szt. ręcznych mierników prędkości, 10 szt. mierników stężenia alkoholu we krwi, 2 szt. laptopów multimedialnych, 1 szt. mini rzutnika multimedialnego, 7 szt. multimedialnych pilotów do prezentacji, 5 szt. zestawów pierwszej pomocy, służących do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
2. Nazwy urządzeń bądź ich elementów wskazujące na konkretnego producenta podane w opisie przedmiotu zamówienia traktowane są jako sugerowane. Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych. Pod pojęciem "równoważny" Zamawiający rozumie przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub wyższych od tych, które zostały określone w Opisie



- przedmiotu zamówienia, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
3. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone w SIWZ. W tym celu Wykonawca dołączy do Oferty dokumentację potwierdzającą równoważność produktu.

### Zadanie 1 – Dostawa ręcznych mierników prędkości typu Iskra-1, typu TruSpeed 100 oraz mierników stężenia alkoholu we krwi typu AlcoBlow

Ręczny miernik prędkości typu Iskra-1 lub równoważny (Ilość szt. 3).

Dane techniczne:

Parametr	Wartość
Częstotliwość robocza miernika	24,15 ±0,1 GHz (zakres K)
Zakres pomiaru szybkości	10-220 km/h
Błąd pomiaru w teście drogowym	±2 km/h
Cykliczność w trybie automatycznym	1,0 sek.
Ilość kolejnych pomiarów w pamięci	2 rekordy z czasem pomiaru
Wyodrębnienie celu w grupie pojazdów	Przy przewyższeniu prędkości o 4 km/godz
Czas podtrzymywania pomiaru	10 minut
Rodzaj wyświetlacza	LED dwukolorowy, z regulacją jasności
Czas pomiaru	0,17 sek.
Podziałka pomiaru	1,0 km/godz
Gotowość do pomiaru	nie większy niż 3 sek
Pobór prądu	25 mW, max 50 mW
Akumulator / minimalny czas pracy	Litowo-jonowy 1,8 A/h (16 godzin pracy)
Napięcie zasilania	11-16 V

Ręczny miernik prędkości typu TruSpeed 100 LR lub równoważny (Ilość szt. 1).

Dane techniczne:

**Parametry lasera** Prędkość: zakres: 0 km/h do +/-320 km/h dokładność: +/-2 km/h Dokładność odległości: +/-15 cm, dokładność absolutna Rozdzielczość wyświetlacza: prędkość: 1 km/h odległość: 0.1 metr Minimalna odległość pomiaru: tryb prędkości: 15.25 m tryb pogody: 61 m Maksymalna odległość pomiaru: 1200 m Czas pomiaru: 0.33 sekundy Jednostki miary: prędkość: kilometry na godzinę odległość: metry Moc lasera: 90 mikrowatów nominalnie Długość fali lasera: 905 nanometrów nominalnie Rozbieżność promienia: 2.5 milliradianów nominalnie Bezpieczeństwo wzroku: Klasa I zgodna z europejską normą IEC 60825-1 **Zasilanie** Rodzaj zasilania: 2 akumulatorki typu C14, do 26 godzin pracy bezprzewodowej Ładowanie akumulatorów: Sietciowa ładowarka procesorowa do akumulatorów Ni-MH, Ni-Cd: 4xR6/AA, R03/AAA, R14/C, R20/D, 1x9V/6F22; przycisk rozładowania akumulatorów na żądanie; funkcja regeneracji akumulatorów **Konstrukcja** Obudowa: Zewnętrzna powłoka kompozytowa poliwęglanowa, wewnętrzna aluminium Waga: 1 kg z akumulatorkami Wymiary: 20 cm x 8 cm x 30 cm Środowisko: NEMA 4 / IP55; odporność na wodę i kurz Zakres temperatur: pracy: -30° C do +60° C ładowania: 0° C do +45° C przechowywania: -20° C do +60° C **Hardware** Przechowywanie danych: Pamięć wewnętrzna (do 6000 szyfrowanych rekordów) Wejście/Wyjście (I/O): Port szeregowy Rs232 do "ściągnięcia danych" **Oprogramowanie** Zakłócenia: Automatyczne wykrywanie urządzeń



zakłócających Szyfrowanie danych: AES-128 United States Federal Information Processing Standards, Advanced Encryption Standard - 128 bit.

Miernik stężenia alkoholu we krwi typu AlcoBlow lub równoważny (Ilość szt. 10) .

Obsługa **bezkontaktowa** (pomiar bez ustnika) ze wskaźnikiem obecności lub nieobecności alkoholu w wydychanym powietrzu. Alkomatem powinno być można przeprowadzić ponad 5000 pomiarów na jednym komplecie baterii. Alkomat powinien posiadać dwa tryby pobierania powietrza:

**Aktywny** - kiedy osoba badana za pomocą odpowiednio silnego wydechu uruchamiania układ pobierania powietrza.

**Pasywny** - uruchamiany przyciskiem **PASSIVE** - kiedy osoba badana nie może lub nie chce dostarczyć odpowiedniej próbki powietrza, tryb ten stosuje się również do badania zawartości pojemników jeżeli zachodzi podejrzenie, że w pojemniku znajduje się alkohol.

**Alkomat** powinien posiadać dwa wyłączniki i dwa trójkolorowe wskaźniki LED określające w jednoznaczny sposób stan w jakim znajduje się osoba badana, jak również granice stężenia alkoholu.

#### Dane techniczne:

- Typ czujnika: elektrochemiczny
- Czas przygotowania do pracy: ok. 5 s.
- Czas pomiaru: ok. 5 s.
- Temperatura pracy: od -5 do 40 stopni Celsjusza
- Wymiary: 265mm x 48mm
- Waga: 300g (z bateriami)
- Ilość przeprowadzonych pomiarów na jednym komplecie baterii: ok. 5000
- Zasilanie: baterie alkaliczne "AA" 1.5V 4 sztuki.

Zamawiający wymaga aby dostarczony w Zadaniu 1 sprzęt był objęty co najmniej 24-miesięczną gwarancją.

#### Zadanie 2 – Dostawa laptopów multimedialnych, mini rzutnika multimedialnego LED, multimedialnych pilotów do prezentacji

Laptop multimedialny (Ilość szt. 2)

Dane techniczne:

**Oprogramowanie** System operacyjny Windows 7 Home Premium **Wersja językowa** polski **Podzespoły** **Procesor** Intel® Pentium® B960 2,2 GHz Liczba rdzeni procesora 2 **Pamięć podręczna** CACHE 2 MB **Ekran** 17,3", WXGA++ 1600 x 900 pikseli (16:9) **Typ matrycy** błyszcząca, podświetlenie LED **Pamięć RAM** 4 GB, DDR3 1333 MHz **Dysk twardy** 1000 GB, **Grafika** nVidia® GeForce GT 635M + Intel® HD Graphics **Pamięć własna** karty graficznej 2048 MB **Napęd** Super Multi DVD+/-RW/RAM **Komunikacja** Karta bezprzewodowa Wi-Fi 802.11 b/g/n **Czytnik kart pamięci** 2 w 1 SD, MMC **Wyjścia / wejścia** Złącza USB 2.0 (min. 4 wyjścia), Wyjście HDMI, Wyjście VGA

Mini rzutnik multimedialny (Ilość szt. 1)

Dane techniczne:

System projekcji DLP, rozdzielczość nominalna WXGA (1280 x 800), jasność\* 200 ANSI lumens, współczynnik kontrastu 2400 : 1, kolor ekranu 1.07 Billion Colors, obiektyw F=1.93,



f=26.95mm, format obrazu Native 16:10 (5 aspect ratio selectable) Odl. ekran-projektor (Throw Ratio) 1.13 (44" @ 1m), rozmiar obrazu (przekątna) 20"-160", współczynnik powiększania Fixe, tryb lampy (Normalny/Tryb oszczędny/Tryb SmartEco)\* LEDx3, 20,000/30,000 hours, regulacja zniekształcenia trapezowego 1D, Vertical  $\pm 40^\circ$ , przesunięcie projekcji 100% $\pm 5\%$ , obsługiwana rozdzielczość VGA (640 x 480) to UXGA (1600 x 1200), częstotliwość pozioma 31~99KHz, odświeżanie pionowe 23~120Hz Interfejs Computer in (D-sub 15pin) x 1 (via CEA 30 pin cable), Composite

Video in (RCA) x 1 (via CEA 30 pin cable)

HDMI (v1.3) x 1 (mini type)

Audio in (Mini Jack) x 1

Audio L/R in (RCA) x 1 (via CEA 30 pin cable)

Audio out (Mini Jack) x 1

iPod/iPhone Universal Dock x 1

Speaker 2W Stereo x 2

USB (Type A) x 1 (USB Reader)

USB (Type Mini B) x 1 (USB Display/File Transfer) Compatible with Win XP SP2 32 bit , Win Vista 32/64 bit , Win7 32/64 bit

Card Reader x 1 (SD, SDHC up to 16GB)

Internal memory 2GB (1.3 GB for user)

Współpraca z telewizorami HD 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p

Współpraca video NTSC, PAL, SECAM

#### Multimedialny pilot do prezentacji ze wskaźnikiem laserowym (Ilość szt. 7)

Dane techniczne:

Zasięg działania do 15 metrów, łączność bezprzewodowa w paśmie 2,4 GHz, bezprzewodowy odbiornik typu „plug and play” tj. aby nie było potrzeby instalowania w prezenterze żadnego oprogramowania tylko podłączyć odbiornik do portu USB. Wskaźnik laserowy.

Zamawiający wymaga aby dostarczony w Zadaniu 2 sprzęt był objęty co najmniej 24-miesięczną gwarancją.

#### **Zadanie 3 – Dostawa zestawów pierwszej pomocy w walizce (torbie)**

##### Apteczka samochodowa typu AS-IV lub równoważna (Ilość szt. 5)

Zawartość apteczki:

Opaska elastyczna 10cm x 4m – 1szt., Opaska elastyczna 8cm x 4m – 1szt., Bandaż dziany 10cm x 4m – 2 szt., Bandaż dziany 5cm x 4m – 2 szt., Opatrunek osobisty typu A – 1 szt., Kompres gazowy 9 x 9cm – 2 szt., Kompres gazowy  $\frac{1}{2} m^2$  – 2 szt., Plaster z gazą 10 x 6cm – 2 szt., Plaster z gazą 10 x 8cm – 2 szt., Plaster z gazą 6cm x 1m – 1 szt., Plaster na szpuli typu Polovis 1,25cm x 5m – 1 szt., Plaster na szpuli typu Polopor 5cm x 5m – 1 szt., Chusty trójkątne włókninowe – 2 szt., Opatrunek na oparzenia typu Water Jel mały 5 x 15 – 1 szt., Siatka opatrunkowa nr 3 – 1 szt., Siatka opatrunkowa nr 6 – 1 szt., Agrafka – 6 szt., Folia izotermiczna „Folia życia” – 2 szt., Rękawiczki ambulatoryjne (pary) – 3 szt., Nożyczki metalowe – 1 szt., Pęseta anatomiczna 9cm – 1 szt., Szyna typu Sam Splint – 1 szt., Maseczka do sztucznego oddychania – 1 szt., Maska typu Pocket Mask z filtrem – 1 szt., Kołnierz ortopedyczny, regulowany, dwuczęściowy – 1 szt., Płyn do odkażania rąk 100ml – 1 szt., Chusteczki typu Leko – dezynfekcja – 4 szt., Pałeczka świetlna (chemiczna) świeci do 12h – 2 szt., Opaska odblaskowa (dla ratownika) – 1 szt., Nóż do cięcia pasów – 1 szt.,



Zestaw do płukania oka – 1 szt., Plastry uniwersalne – 1 szt., Aqua gel ratunkowy 6cm x 12cm – 2 szt., Aqua gel ratunkowy 5cm x 5cm – 1 szt., Torba wym. 370 x 250 x 130cm – 1 szt.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.:**

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

b) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

c) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku **NIE DOTYCZY**

**2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

**3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

Warunek określony w pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**





W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

- **dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.**

**5. Inne dokumenty niezbędne do złożenia oferty:**

- Zaakceptowany wzór umowy
- Wypełniony i podpisany formularz Oferty wraz z załącznikami



- Oświadczenie wynikające z postanowień art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz art. 24 Pzp
- Oryginał pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **Podwykonawcy**

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

**Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części (zadania). Dla każdej części (zadania) Wykonawca składa pełen komplet dokumentów.**

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

#### **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie**

ul. Odlewnicza 8, 03 –231 Warszawa

Faks: (022) 59-76-701

e-mail: [sekretariat@word.waw.pl](mailto:sekretariat@word.waw.pl)

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osoby ze strony zamawiającego uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

**Konrad Rudnik** – w sprawach związanych z dokumentacją przetargową, faks: (022) 59-76-701,

**Artur Posiada** – w sprawie Opisu przedmiotu zamówienia, tel. (022) 59-76-741

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.





7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Opis przygotowania oferty**

#### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu po jednej ofercie na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w Rozdz. XI SIWZ. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdz. X i XI, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.



## ROZDZIAŁ XI

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Odlewnicza 8, sekretariat, 03 – 231 Warszawa  
**do dnia 21.06.2013 r. do godz. 09:30**
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres jak w pkt. 1.

**Oznakowanie oferty winno być następujące:**

- dane oferenta (nazwa, siedziba, telefon)

**A-232-Zp-8/13 „Dostawa sprzętu służącego do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym”**

**Zadanie 1 – Dostawa ręcznych mierników prędkości typu Iskra-1, typu TruSpeed 100 oraz mierników stężenia alkoholu we krwi typu AlcoBlow lub**

**Zadanie 2 – Dostawa laptopów multimedialnych, mini rzutnika multimedialnego LED, multimedialnych pilotów do prezentacji lub**

**Zadanie 3 – Dostawa zestawów pierwszej pomocy**

**„Nie otwierać przed 21.06.2013 r. godz. 10:00”**

3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
4. Miejsce otwarcia ofert: W siedzibie zamawiającego  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie  
03 – 231 Warszawa ul. Odlewnicza 8  
Pok. 211 dnia 21.06.2013 r. o godz. 10:00
5. Sesja otwarcia ofert: Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

## ROZDZIAŁ XII

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty (z podatkiem VAT) należy podać w formularzu Oferty załączonym do specyfikacji.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z warunków i obowiązków określonych w niniejszej specyfikacji, wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
4. Wszystkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie przewiduje się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o podatku od towarów i usług.



6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Oferta zawierająca omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust 2 pkt 2, lub błędy w obliczeniu ceny, zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp).

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **Kryteria oceny oferty**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie największą liczbę punktów przyznanych w następujących kryteriach:

#### **cena za wykonanie zadania – 100 %**

Cenę należy ustalić jako cenę całkowitą brutto. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz Oferty.

W ramach kryterium „cena za wykonanie zadania” porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z formularza Oferty.

2. Sposób oceniania ofert:

Ocena ofert będzie dokonana przez członków komisji przetargowej i będzie przebiegała następująco:

Punkty przyznawane za kryterium „cena za wykonanie zadania” będą liczone wg następującego wzoru:

$C = (C_{\min} : C_{of}) \times 100 =$  liczba punktów otrzymanych w danym kryterium, gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie,

$C_{\min}$  – najniższa cena z zaoferowanych,

$C_{of}$  – wartość ceny w badanej ofercie,

Zamawiający wyliczy i porówna wartość punktową ofert.

Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

### **ROZDZIAŁ XIV**

#### **Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 Pzp.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

### **ROZDZIAŁ XV**

#### **Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **ROZDZIAŁ XVI**

### **Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Wzór umowy zawarto w załączniku nr 3.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

#### **1. Odwołania.**

Odwołanie przysługuje zgodnie z art. 180 Pzp.

#### **2. Skarga do sądu**

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Ogłoszenie wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.



## ROZDZIAŁ XX

### Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp

1. Opis części zamówienia.

Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części (zadania). Dla każdej części (zadania) Wykonawca składa pełen komplet dokumentów.

**Zadanie 1 – Dostawa ręcznych mierników prędkości typu Iskra-1, typu TruSpeed 100 oraz mierników stężenia alkoholu we krwi typu AlcoBlow**

**Zadanie 2 – Dostawa laptopów multimedialnych, mini rzutnika multimedialnego LED, multimedialnych pilotów do prezentacji**

**Zadanie 3 – Dostawa zestawów pierwszej pomocy**

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.  
Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.  
Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

adres e-mail: [sekretariat@word.waw.pl](mailto:sekretariat@word.waw.pl)

adres strony internetowej:

[http://bip.word.waw.pl/zamowienia\\_publiczne/108/status/rodzaj/wzp/](http://bip.word.waw.pl/zamowienia_publiczne/108/status/rodzaj/wzp/)

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.  
Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Nie dotyczy.

## ROZDZIAŁ XXI

### Załączniki

1. Formularz Oferty

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wynikające z art. 22 i 24 Pzp

3. Wzór umowy

4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Specyfikację zatwierdził:





**OFERTA**

Zamawiający:

**Wojewódzki Ośrodek  
Ruchu Drogowego w Warszawie  
ul. Odlewnicza 8  
03 – 231 Warszawa**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa sprzętu służącego do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym”**

**Zadanie 1 – Dostawa ręcznych mierników prędkości typu Iskra-1, typu TruSpeed 100 oraz mierników stężenia alkoholu we krwi typu AlcoBlow\***

**Zadanie 2 – Dostawa laptopów multimedialnych, mini rzutnika multimedialnego LED, multimedialnych pilotów do prezentacji\***

**Zadanie 3 – Dostawa zestawów pierwszej pomocy\***

*\* - proszę zaznaczyć, którego zadania dotyczy oferta, podkreślając to zadanie*

***UWAGA!!! Formularz Oferty należy wypełnić dla każdego zadania osobno.***

My niżej podpisani:

.....  
.....  
działający w imieniu i na rzecz  
.....  
.....  
.....  
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: ..... fax: ..... e-mail: .....

**1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ,**

**za cenę brutto: ..... PLN,  
słownie .....**

Szczegóły przedstawia poniższa tabela:

**Zadanie 1**

L.p.	Nazwa sprzętu	Nazwa, typ produktu równoważnego*	Cena netto 1 szt.	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka Vat (%)**	Wartość brutto
1.	Miernik prędkości typu Iskra-1			3			
2.	Miernik prędkości typu TruSpeed 100			1			
3.	Miernik stężenia alkoholu typu AlcoBlow			10			
<b>RAZEM:</b>							

\* - Wypełnić w przypadku oferowania produktu równoważnego

\*\* - W rubryce „Stawka VAT (%)” należy podać obowiązującą stawkę podatku.

**Zadanie 2**

L.p.	Nazwa sprzętu	Producent, nazwa, typ proponowanego sprzętu	Cena netto 1 szt.	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka Vat (%)*	Wartość brutto
1.	Laptop multimedialny			2			
2.	Mini rzutnik multimedialny			1			
3.	Multimedialny pilot do prezentacji			7			
<b>RAZEM:</b>							

\* - W rubryce „Stawka VAT (%)” należy podać obowiązującą stawkę podatku.

**Zadanie 3**

L.p.	Nazwa sprzętu	Nazwa, typ produktu równoważnego*	Cena netto 1 szt.	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka Vat (%)*	Wartość brutto
1.	Apteczka samochodowa typu AS-IV			5			

\* - Wypełnić w przypadku oferowania produktu równoważnego

\*\* - W rubryce „Stawka VAT (%)” należy podać obowiązującą stawkę podatku.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Opisu przedmiotu zamówienia i spełniamy wszelkie wymogi w nim zawarte oraz, że zamówienie wykonamy z należytą starannością.



4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
6. **Oświadczamy, że na dostarczony sprzęt BRD udzielamy ..... miesięcy gwarancji.**
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
9. Akceptujemy warunki płatności 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:  
.....
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)



A-232-Zp-8/13

Załącznik nr 2

.....  
data

.....  
nazwa oferenta

.....  
adres

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa sprzętu służącego do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym”**

Oświadczam/-y, że:

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu:
  - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia;
  - c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
  - d) znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie niniejszego zamówienia.
2. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)



## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie, pomiędzy:

**Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Warszawie** z siedzibą w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Pana Andrzeja Szklarskiego – Dyrektora WORD w Warszawie**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ....., posiadającym nr NIP: ..... oraz nr REGON: ....., zwanym w treści umowy Wykonawcą,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

### § 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę ....., zwanych w dalszej części „Sprzętem BRD”, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą integralną część umowy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do: sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu: Sprzętu BRD, zgodnie z warunkami technicznymi zapisanymi w SIWZ, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia, a także kart gwarancyjnych, ewentualnych świadectw homologacji, instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt BRD do siedziby Zamawiającego, transportem własnym, na własny koszt.
3. Miejscem spełnienia świadczenia jest siedziba Zamawiającego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt BRD dostarczony na podstawie niniejszej umowy jest sprzętem fabrycznie nowym, pozbawionym wszelkich wad faktycznych i prawnych.

### § 3

Termin dostarczenia Urządzeń ustala się na 21 dni od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy), tj. do dnia .....r.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł. brutto, na co składa się wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł i podatek VAT w wysokości ..... zł.





2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy, określonego w § 1 (koszt sprzedaży, dostawy oraz serwisu gwarancyjnego). Cena jest wiążąca i niezmienna do końca realizacji umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu dostawy, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w §5 ust. 2 i 3 oraz wystawieniu faktury VAT, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

#### § 5

1. Ustala się jednorazowy odbiór końcowy Sprzętu BRD, który nastąpi po dostawie wszystkich elementów, przeprowadzeniu próby ich działania, wydaniu Zamawiającemu kart gwarancyjnych, ewentualnych świadectw homologacji, instrukcji obsługi i konserwacji.
2. W dniu odbioru Wykonawca prześle Zamawiającemu podpisany protokół zdawczo-odbiorczy i dokumenty wymienione w ust. 1. Niedostarczenie ich dla celów odbioru przedmiotu umowy jest uważane jako niezakończenie wykonania umowy i powoduje niepodpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy potwierdzi podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany wcześniej przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub usterek Sprzętu BRD, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin na ich usunięcie, określając kolejną datę odbioru.

#### § 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony Sprzęt BRD na okres 24 miesiące.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Niezależnie od gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi.

#### § 7

1. Wszelkie wady i usterki związane z funkcjonowaniem dostarczonego Sprzętu BRD zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie, faksem lub e-mailem.
2. Wykonawca zapewni nieodpłatne przeprowadzenie skutecznej naprawy Sprzętu BRD nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki.
3. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust.2, Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia niesprawnego urządzenia nowym o nie gorszych parametrach, do czasu dokonania skutecznej naprawy.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 umowy, powiększone o naliczone do dnia odstąpienia kary umowne z innych tytułów
  - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wykraczający poza termin dostawy,
  - c) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.



3. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.

### § 9

1. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. przeznaczony jest dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Akceptujemy powyższy wzór umowy:**

Miejscowość ..... dnia ..... 2013 roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)



**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)  
.....

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa sprzętu służącego do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym”**

oświadczam(y), że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej\*
2. Należymy do grupy kapitałowej \*

(należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5).

Miejscowość ..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

\* - *niepotrzebne skreślić*