# *Specyfikacja istotnych warunków zamówienia*

# AT.26.8.2018.BM

# Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie

[**www.word.waw.pl**](http://www.word.waw.pl)**,**

**e-mail:** sekretariat@word.waw.pl

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

# na całodobową ochronę obiektów

# Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa

[www.word.waw.pl](http://www.word.waw.pl), e-mail: sekretariat@word.waw.pl

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. Podstawy prawne
3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126),
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa” lub „PZP”, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

4. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „SIWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie całodobowej ochrony obiektów WORD w Warszawie. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części.

**Część I** - przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej i całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie Agentów ochrony sprawował stałą, bezpośrednią i całodobową ochronę fizyczną mienia Zamawiającego, składającego się z budynku biurowego, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach i na terenie nieruchomości należącej do Zamawiającego, mieszczącej się **w Warszawie, przy ul. Odlewniczej 8**. Zamawiający wymaga również realizacji usługi podjazdów samochodowych grup interwencyjnych wyposażonych w sprzęt łączności bezprzewodowej, których zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia, dotarcie do wskazanego obiektu w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu przekazania Wykonawcy informacji przez Agenta ochrony. Zamawiający wymaga, aby Agenci ochrony skierowani do realizacji zamówienia posiadali stosowną wiedzę w zakresie realizacji usług ochrony osób i mienia oraz posiadali ukończony kurs z zakresu udzielania pierwszej pomocy. **Dokumenty potwierdzające powyższe fakty należy przedłożyć Zamawiającemu nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji usługi.**

Wykonawca zapewni, aby Agenci ochrony, podczas pełnienia swoich obowiązków byli wyposażeni w:

* jednolite uniformy zaopatrzone w logo firmy Wykonawcy,
* sprawnie działający system łączności między Agentami pełniącymi służbę w obiekcie,
* radiowy system bezpośredniej łączności z centralą lub grupą interwencyjną,
* elektroniczny system dokumentowania pracy (obchodów), umożliwiający rejestrowanie obchodu nie mniej niż 8 punktów wskazanych przez Zamawiającego, dostępny na każde żądanie Zamawiającego,
* przenośne urządzenia antynapadowe, umożliwiające natychmiastowe wezwanie grupy interwencyjnej,

Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę przez osoby, które są sprawne fizycznie (wykluczeni są pracownicy z dysfunkcją narządów mowy, ruchu, słuchu lub zaburzeniami psychicznymi), niekarane i komunikatywne.

Ochrona Obiektu będzie pełniona przez dwóch agentów ochrony, we wszystkie dni tygodnia, nie wyłączając dni wolnych od pracy i świąt, przy czym:

- jeden Agent będzie pełnił całodobowo ochronę terenu (obiektu),

- jeden Agent będzie pełnił całodobowo ochronę budynku biurowego.

Szczegółowy zakres czynności zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu „Instrukcja ochrony Obiektu”.

Zamawiający udostępni pracownikom ochrony:

* portiernie jako miejsca pełnienia posterunków,
* łączność telefoniczną z osobami wyznaczonymi do kontaktów, umożliwiającą komunikowanie się wyłącznie w sprawach związanych z ochroną,
* komplet kluczy do pomieszczeń budynku wraz z zabezpieczonym miejscem do ich przechowywania.

Agenci ochrony pełniący służbę w budynku biurowym będą mieli pieczę nad kluczami do pomieszczeń budynku, a także będą odpowiedzialni za wydawanie i prowadzenie ewidencji wydanych kluczy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dokonał zapoznania Agentów ochrony z Obiektem i obowiązkami, do dnia 30.12.2018 r. do godz. 12.00.

**Część II** - przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie Agentów ochrony sprawował bezpośrednią ochronę fizyczną mienia Zamawiającego, składającego się z terenu Miasteczka Ruchu Drogowego **w Nowym Dworze Mazowieckim – Modlinie, przy ul. Gen. Thommee** 1a wraz z całą infrastrukturą. Zamawiający wymaga również realizacji usługi podjazdów samochodowych grup interwencyjnych wyposażonych w sprzęt łączności bezprzewodowej, których zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia, dotarcie do wskazanego obiektu w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu przekazania Wykonawcy informacji przez Agenta ochrony. Zamawiający wymaga, aby Agenci ochrony skierowani do realizacji zamówienia posiadali stosowną wiedzę w zakresie realizacji usług ochrony osób i mienia oraz posiadali ukończony kurs z zakresu udzielania pierwszej pomocy. **Dokumenty potwierdzające powyższe fakty należy przedłożyć Zamawiającemu nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji usługi.**

Wykonawca zapewni aby Agenci ochrony, podczas pełnienia swoich obowiązków, byli wyposażeni w:

* jednolite uniformy zaopatrzone w logo firmy Wykonawcy,
* system bezpośredniej łączności z centralą lub grupą interwencyjną,
* system dokumentowania pracy (obchodów), umożliwiający rejestrowanie obchodu nie mniej niż 2 punktów wskazanych przez Zamawiającego, dostępny na każde żądanie Zamawiającego,

Ochrona Obiektu będzie pełniona przez Agenta ochrony we wszystkie dni tygodnia, nie wyłączając dni wolnych od pracy i świąt.

Szczegółowy zakres czynności zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu „Zakres czynności/ obowiązków Agenta Ochrony”.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dokonał zapoznania Agentów ochrony z Obiektem i obowiązkami, do dnia 30.12.2018 r. do godz. 12.00.

1. Kod CPV dotyczący wszystkich części zamówienia:

**79710000-4 usługi ochroniarskie**

1. Zamawiający wymaga, by wszystkie osoby wykonujące usługę ochrony osób i mienia posiadały odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia, posiadały status pracowników ochrony w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432), były wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiadały legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.
2. W związku z realizacją umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przedstawienia, przy podpisaniu umowy, kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł (dotyczy 1 części zamówienia), 1.000.000,00 zł (dotyczy 2 części zamówienia) i utrzymania ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy.
3. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany będzie do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosił pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 30% osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu.

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

##### **V. Oferty częściowe**

Zamówienie składa się z dwóch części.

Część I zamówienia obejmuje usługę ochrony w obiekcie WORD zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Odlewniczej 8.

Część II zamówienia obejmuje usługę ochrony w obiekcie Miasteczka Ruchu Drogowego w Nowym Dworze Mazowieckim – Modlinie, przy ul. Gen. Thommee 1a

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybraną przez siebie część zamówienia.

**VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia wynosi 2 lata od dnia 1.01.2019 r. do 31.12.2020 r.

##### **VII. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej tj.: określonej przepisami ustawy o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 z późn. zm.) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję na wykonywanie usług ochrony osób i mienia zgodnie z art. 15 w/w ustawy.
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku - inny dokument, potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, dotyczącej ochrony osób i mienia na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia dla części 1 i 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia dla części 2.
5. zdolności technicznej lub zawodowej;

## Zamawiający nie stawia w tym warunku specjalnych wymagań.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki.

**VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca do oferty dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, zgodne ze wzorem określonym w **Załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,
o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 6 i 7**.
6. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 2 i 3, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- **aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;**

- **opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej ochrony osób i mienia na kwotę co najmniej 2.000.000,00 zł (cz. 1 zamówienia) i 1.000.000,00 zł (cz. 2 zamówienia) na jedno i wszystkie zdarzenia** (wykonawca musi przedłożyć zarówno polisę/inny dokument, jak i potwierdzenie ich opłacenia).

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp. wykonawca składa:
2. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające,
że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega
z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ).
6. Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę, działającej w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych (dokument w oryginale lub potwierdzony notarialnie).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu,
że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
12. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał zobowiązania, o którym mowa w ust. 11, które określa w szczególności:
13. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
14. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
15. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
16. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub doku­mentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświad­czenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje prze­kazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 15:00) jest: Barbara Majewska tel. 22 59-76-714, e-mail: majewska@word.waw.pl

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## **XI. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. W cenie zaoferowanej na okres obowiązywania umowy musi być uwzględniona zmiana wysokości wynagrodzenia minimalnego na 2019 r. w stosunku do wysokości obowiązującej na datę złożenia oferty.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie
7. Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
8. Formularz oferty – Zał. nr 1 do SIWZ;
9. Oświadczenia Wykonawcy – Zał. nr 2 do SIWZ;
10. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
11. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
12. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
13. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną
do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
14. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane
są w oryginale.
15. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
17. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAĆ” oraz dołączyć pisemne merytoryczne **uzasadnienie** objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
20. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) i zaadresowane:

**WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE**

**ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzonym w trybie art. 138 o**

**Oznaczenie sprawy: AT.26.8.2018.BM**

 **„Stała (bezpośrednia) ochrona fizyczna osób i mienia wraz z zapewnieniem grupy interwencyjnej w obiektach Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie – ZADANIE 1 (lokalizacja obiektu: Warszawa, ul. Odlewnicza 8)”**

**„Nie otwierać przed 26.11.2018 r. godz. 10.30**

lub

 **„Stała (bezpośrednia) ochrona fizyczna osób i mienia wraz z zapewnieniem grupy interwencyjnej w obiektach Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie – ZADANIE 2 (lokalizacja obiektu: Miasteczko Ruchu Drogowego, Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Thommee 1A)”**

**„Nie otwierać przed 26.11.2018 r. godz. 10.30**

1. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie
w Sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie wykonawcy.

## **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

* + - * 1. Miejscem składania ofert jest **Sekretariat (pokój nr 213) Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa**.
				2. Termin składania ofert upływa w dniu 26.11.2018 r do godz. 10.00
				3. Miejscem otwarcia ofert jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie (pokój nr 211) ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa.
				4. Terminem otwarcia ofert jest dzień 26.11.2018 r., godz. 10.30
				5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
				6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

**XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

* + 1. Cena brutto oferowana za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w **rozdziale III** SIWZ, musi być umieszczona w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 i 1A**
		do SIWZ, wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc
		po przecinku.
		2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ, w tym podatek VAT.

W cenie zaoferowanej na okres obowiązywania umowy musi być uwzględniona zmiana wysokości wynagrodzenia minimalnego na 2019 r. w stosunku do wysokości obowiązującej na datę złożenia oferty.

* + 1. Cena określona przez Wykonawcę jest ostateczna, nie podlega negocjacjom i co do zasady zostanie ustalona na cały okres trwania umowy.
		2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy
		do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych w następującym kryterium:

**a) cena – 60%**

**b) zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 20%**

**c) czas dojazdu – 20%**

2. Sposób oceniania ofert:

Ocena ofert będzie dokonana przez członków komisji przetargowej i będzie przebiegała następująco:

**a) cena – 60%**

Cenę należy ustalić jako cenę całkowitą brutto za 24 miesiące świadczenia usługi. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz Oferty.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia (24 miesięcy usług) wynikające z formularza ofertowego.

W kryterium „cena” ocena zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

(Cmin : Cof) x 60 = liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

Cmin - najniższa cena z zaoferowanych,

Cof - wartość ceny w badanej ofercie.

**b) zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 20%**

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym. W tym kryterium wykonawca może maksymalnie otrzymać 20 pkt.

**W odniesieniu do Zadania 1**, 10 pkt. zostanie przyznane wykonawcy, który zatrudni przy realizacji usług polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, jednego Agenta ochrony na podstawie umowy o pracę **w pełnym wymiarze czasu pracy**; 20 pkt. zostanie przyznane wykonawcy, który zatrudni przy realizacji usług polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, dwóch Agentów ochrony na podstawie umowy o pracę **w pełnym wymiarze czasu pracy.**

**W odniesieniu do Zadania 2**, 20 pkt. zostanie przyznane wykonawcy, który zatrudni przy realizacji usług polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, jednego Agenta ochrony na podstawie umowy o pracę **w pełnym wymiarze czasu pracy.**

**c) czas dojazdu – 20%**

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym. Czas dojazdu samochodowej grupy interwencyjnej do danego obiektu musi być podany w pełnych minutach i nie może być krótszy niż 5 min. oraz dłuższy niż 10 min. Tylko w tym zakresie będą przyznawane punkty. W innym przypadku będzie przyznane 0 pkt. Ocena zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

(Tmin : Tof) x 20 = liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,

Tmin – najkrótszy czas dojazdu spośród złożonych ofert,

Tof – czas dojazdu w badanej ofercie.

Zamawiający wyliczy i porówna łączną wartość punktową ofert.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**XVIII. Udzielenie zamówienia**

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione
	w niniejszej SIWZ warunki, oraz otrzyma najwyższą ostateczną ocenę punktową spośród rozpatrywanych ofert.
	2. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej,
	z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
	3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacje, o których mowa w podpunkcie 3.1. Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

# XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający załącza do ogłoszenia o zamówieniu wzór umowy, który stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ. Dopuszcza się możliwość zmiany (na mocy art. 144 ustawy Pzp) postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy

##### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 179 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

##### **XXI. Formalności, jakie Wykonawca oferty najkorzystniejszej musi dopełnić przed zawarciem Umowy**

1. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym ma obowiązek:
2. wskazać osobę/osoby uprawnione do podpisania Umowy wraz z dokumentami uprawniającymi te osoby do podpisania Umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
3. podać numer rachunku bankowego, na który będzie przelana należność z tytułu wykonania zamówienia oraz wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści Umowy,
4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dostarczyć Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy).
5. przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy wykaz placówek handlowo-usługowych honorujących karty podarunkowe, oraz łączną liczbę placówek handlowych udzielających rabaty przy dokonywaniu transakcji kartami podarunkowymi, obejmujący co najmniej liczbę placówek zadeklarowanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

**XXII. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, ul. Odlewnicza 8, 03-231 Warszawa;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie jest Pan Krzysztof Cichocki, adres e-mail; cichocki@word.waw.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego AT.26.7.2018.BM na dostawę kart podarunkowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawieprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

####  **Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1Załącznik nr 1A | Formularz ofertowy – Oferta Formularz ofertowy - Oferta |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 3 | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 4Załącznik nr 5 Załącznik nr 6 | Projekt umowySzczegółowy opis przedmiotu zamówienia cz. 1Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia cz. 2 |

Warszawa, dnia 16.11.2018 r. Specyfikację zatwierdził:

 Dyrektor WORD w Warszawie

 Dariusz Marek Szczygiel

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)